



24-50650/JGE

STATUTENWIJZIGING
Volksdansenvereniging Nitsanim

Op elf maart tweeduizend vijftientig verscheen voor mij, mr. Janbert Rudolf —
Bareld Heemstra, notaris te Leiden: —

de heer **Nicolaas Jacobus Wilhelmus Tettersoo**, wonende: Lekstraat 76 te —
(2314 VH) Leiden, geboren te 's-Gravenhage op drie april —
negentienhonderdnegenenveertig, thans ongehuwd en niet geregistreerd partner—
in de zin van het geregistreerd partnerschap. —

De verschenen persoon verklaarde: —

- Op zeventien maart negentienhonderdvijfentwintig, werd opgericht de —
vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Volksdansenvereniging Nitsanim**, —
statutair gevestigd te 's-Gravenhage, kantoorhoudende: Leeuwijklaan 6 te —
(2289 EG) Rijswijk, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van —
Koophandel onder nummer 40408831, hierna ook te noemen: **de vereniging**. —
- De statuten van de vereniging werden laatstelijk gewijzigd bij akte op —
zeventien mei negentienhonderddrieëntachtig verleden voor mr. J.B.A.M. de —
Haan, als waarnemer van het vacante kantoor van C.A. Hattinga van 't Sant, —
destijds notaris te 's-Gravenhage. —
- De algemene ledenvergadering van de vereniging heeft in haar op zes maart —
tweeduizend vijftientig gehouden vergadering besloten tot wijziging van de
statuten, bij welk besluit de verschijnende persoon tevens tot het doen —
verlijden en ondertekenen van deze akte is gemachtigd. —
Van gemeld besluit tot statutenwijziging blijkt uit een aan deze akte te —
hechten kopie van de notulen van die vergadering (**bijlage**). —

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde ter uitvoering van —
gemeld besluit vervolgens de statuten van genoemde vereniging te wijzigen en —
algeheel opnieuw vast te stellen als volgt: —

STATUTEN. —

Naam en zetel. —

Artikel 1. —

1.1. De vereniging draagt de naam: **Volksdansenvereniging Nitsanim**. —

1.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's Gravenhage. —

Doel en middelen. Vermogen. —

Artikel 2. —

2.1. De vereniging heeft ten doel het beoefenen en verbreiden van volksdansen, -
zang en - muziek. —

2.2. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer: —

- Het houden van oefendagen en oefenavonden. —
- Het organiseren van volksdansen, - zang en - muziekcursussen en —
bijeenkomsten. —
- Het organiseren van en meewerken aan festiviteiten, voor zover daarbij —



24-50650/JGE

- folkloristische activiteiten worden uitgevoerd. _____
 - Het geven van bekendheid aan wat dienstig kan zijn aan een gezonde ontwikkeling van de volksdans, -zang en -muziek. _____
 - Het leggen van contacten met soortgelijke verenigingen en/of organisaties of personen in binnen en -buitenland. _____
 - Het gebruik van middelen waardoor het gestelde doel kan worden bereikt. _____
- 2.3. De vereniging beoogt niet het maken van winst met het totaal van haar activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstelling te verwezenlijken of te bevorderen. _____
- 2.4. De geldmiddelen van de vereniging omvatten: _____
- 1. Contributies van de leden volgens het huishoudelijk reglement. _____
 - 2. Inkomsten uit festiviteiten en optredens. _____
 - 3. Donaties volgens het huishoudelijk reglement. _____
 - 4. Inkomsten uit volksdans, -zang en -muziekcursussen. _____
 - 5. Andere baten. _____
- 2.5. De vereniging houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling. _____
- 2.6. Onder vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden als bedoeld in artikel 2.5 wordt begrepen: _____
- a. vermogen of bestanddelen daarvan die krachtens uiterste wilsbeschikking of schenking door de vereniging zijn verkregen, en die op grond van aan die uiterste wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden, al dan niet in reële termen, in stand moeten worden gehouden; _____
 - b. vermogensbestanddelen voor zover de instandhouding daarvan voortvloeit uit de doelstelling van de vereniging, en _____
 - c. activa en voor de voorziene aanschaf van activa aangehouden vermogensbestanddelen, voor zover de vereniging die activa redelijkerwijs nodig heeft ten behoeve van haar doelstelling. _____
- 2.7. De vereniging mag ter financiering van haar doelstelling werkzaamheden verrichten of diensten verlenen tegen commerciële tarieven met het oogmerk hiermee, ter financiering van de activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstelling te verwezenlijken of te bevorderen, een positief resultaat te behalen. Dit positieve resultaat moet binnen een redelijke termijn geheel of nagenoeg geheel ten goede komen aan haar doelstelling. _____

Leden.

Artikel 3.

- 3.1. De vereniging kent leden, ereleden en donateurs. _____
- 3.2. Leden van de vereniging kunnen alleen zijn natuurlijke personen. _____
- 3.3. Ereleden zijn zij die zich voor de vereniging en/of haar doelstelling bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en als zodanig door de algemene ledenvergadering zijn benoemd. _____
- 3.4. Voordracht van ereleden vindt plaats door het bestuur of door minimaal tien – _____



- (10) stemgerechtigde leden. Benoeming vindt plaats bij besluit van de _____
algemene ledenvergadering van tenminste twee/derde van de totaal _____
uitgebrachte stemmen. _____
Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden. Bij niet-toelating als lid _____
kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten. _____
- 3.5. Waar in deze statuten of krachtens deze statuten vastgestelde reglementen _____
wordt gesproken over leden en lidmaatschap zijn daaronder begrepen de _____
ereleden en hun lidmaatschap, tenzij anders is bepaald. _____
- 3.6. Het lidmaatschap is persoonlijk. Het lidmaatschap kan derhalve niet worden _____
overgedragen of door erfopvolging worden verkregen. _____
- 3.7. Leden onthouden zich tegenover andere leden van elke vorm van seksueel _____
gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non-verbale of fysieke zin, _____
alsmede van (verbaal) geweld, racistische uitlatingen en dergelijke, opzettelijk
of onopzettelijk, die door een ander lid, die het ondergaat, als ongewenst of
gedwongen wordt ervaren. Het in strijd handelen met deze bepaling kan _____
leiden tot ontzetting uit het lidmaatschap. _____

Register. _____

Artikel 4. _____

- 4.1. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden _____
zijn opgenomen. _____
- 4.2. Ieder lid is verplicht aan het bestuur zijn adres alsmede de wijzigingen daarin _____
schriftelijk op te geven. Indien tevens een elektronisch adres bekend wordt _____
gemaakt met als doel opneming in het ledenregister, houdt deze _____
bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen en _____
mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering langs elektronische
weg toegezonden te krijgen. _____
- 4.3. In het register worden alleen die gegevens bijgehouden die voor het _____
realiseren van het doel van de vereniging noodzakelijk zijn. De _____
persoonsgegevens worden alléén aan derden verstrekt, indien dit nodig is _____
voor de uitvoering van taken gericht op het voortbestaan van de vereniging of
om te voldoen aan een wettelijke verplichting. _____

Aanmelding _____

Artikel 5. _____

- 5.1. Aanmelding als lid geschiedt schriftelijk bij het bestuur. _____

Jaarlijkse contributie. _____

Artikel 6. _____

- 6.1. De leden, met uitzondering van ereleden, zijn een jaarlijkse basiscontributie _____
verschuldigd. De hoogte van deze basiscontributie wordt vastgesteld door de _____
algemene ledenvergadering. _____
- 6.2. Er wordt uitgegaan van een basiscontributie voor deelname aan een groep. _____
Indien men wil deelnemen aan meerdere groepen, betaalt men voor elke _____
volgende groep alleen het desbetreffende cursusgeld, niet opnieuw de _____
basiscontributie. _____
- 6.3. Het bestuur stelt jaarlijks de cursuscontributie vast. _____

Schorsing van een lid. _____



Artikel 7.

- 7.1. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen.
- 7.2. Schorsing van een lid geschiedt schriftelijk met opgave van redenen.
- 7.3. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot opzegging van het lidmaatschap of ontzetting uit het lidmaatschap, eindigt door het verloop van die termijn.
- 7.4. Tegen een besluit tot schorsing staat het lid binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving beroep open op de algemene ledenvergadering.
- 7.5. Een geschorst lid kan gedurende de termijn van schorsing geen van zijn/haar/hun lidmaatschapsrechten uitoefenen; zijn/haar/hun uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen blijven onverkort bestaan. Het geschorste lid heeft echter het recht zich in de algemene ledenvergadering waarin het in artikel 7.4 genoemde beroep wordt behandeld, te verdedigen.

Einde van het lidmaatschap.

Artikel 8.

- 8.1. Het lidmaatschap eindigt:
- door het overlijden van het lid;
 - door opzegging door het lid;
 - door opzegging door de vereniging;
 - door ontzetting.
- 8.2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden door een schriftelijke opzegging aan de secretaris met inachtneming van een termijn van één maand.
- 8.3. Opzegging door de vereniging kan slechts schriftelijk, met opgave van redenen, door het bestuur geschieden:
- wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
 - wanneer redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
- De opzegging kan slechts geschieden tegen het einde van het cursusjaar (een cursusjaar is de periode van september tot en met juni) en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste één maand. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk door de vereniging worden opgezegd indien redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
- 8.4. Ontzetting geschiedt door het bestuur. Ontzetting kan alleen geschieden wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Het betrokken lid wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis gesteld van het besluit, met opgave van redenen.
- 8.5. Tegen een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond van het feit dat in redelijkheid niet van de vereniging kan worden gevergd dat zij het lidmaatschap laat voortduren, evenals tegen een besluit tot ontzetting, staat de betrokkene binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving beroep open op de algemene ledenvergadering. Het beroep dient met redenen omkleed te zijn en schriftelijk te geschieden aan het



bestuur. Het beroep zal behandeld worden op de eerstvolgende algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en gedurende de periode dat het beroep aanhangig is, is het lid geschorst. Het geschorste lid heeft echter het recht zich in de algemene ledenvergadering waarin het in het onderhavige lid genoemde beroep wordt behandeld, te verdedigen.

Bestuur: samenstelling, benoeming en defungeren.

Artikel 9.

- 9.1. De vereniging heeft een bestuur, bestaande uit een door de algemene ledenvergadering vast te stellen oneven aantal van tenminste vijf natuurlijke personen. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
- 9.2. De bestuurders worden benoemd door de algemene ledenvergadering uit de leden.
- 9.3. Indien in de loop van het jaar een bestuurslid aftreedt, mogen de overige bestuursleden een plaatsvervanger aanwijzen, die slechts zitting heeft tot de eerstvolgende algemene ledenvergadering.
- 9.4. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretarispenningmeester. Zij vormen het dagelijks bestuur van de vereniging. Het bestuur kan voor ieder van hen uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen. Het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte.
- 9.5. Bestuurders worden benoemd voor een periode die eindigt uiterlijk bij het sluiten van de algemene ledenvergadering die gehouden wordt nadat twee (2) jaren zijn verstreken na het moment waarop de desbetreffende bestuurder is (her)benoemd. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden, dat zodanig is opgesteld dat zij beurtelings aftredend zijn waardoor de continuïteit van het bestuur zoveel mogelijk is gewaarborgd. Een volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
- 9.6. Een bestuurder kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden geschorst of uit zijn/haar/hun functie worden ontheven. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontheffing, eindigt door het verloop van die termijn.
- 9.7. Een besluit tot schorsing dan wel ontheffing als in artikel 9.6 bedoeld, kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen. Binnen dertig dagen dient dan een bijzondere algemene ledenvergadering te worden belegd, waarin een aanvullende bestuursverkiezing wordt gehouden, zoals geregeld in het huishoudelijk reglement.
- 9.8. Een bestuurder defungeert voorts:
 - a. door zijn/ haar/hun overlijden;
 - b. door zijn/haar/hun ondercuratelestelling of doordat hij/zij/hen anderszins het vrije beheer over zijn/haar/hun vermogen verliest;



- c. door zijn/haar/hun vrijwillig aftreden al dan niet volgens het in artikel 9.5 bedoelde rooster; _____
 - d. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging. _____
 - e. Door het aanvaarden van een functie die onverenigbaar is met het _____ bestuurslidmaatschap, zulks te beoordelen door de algemene _____ ledenvergadering. _____
- 9.9. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders, berust het _____ bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurders. Ingeval van ontstentenis of _____ belet van alle bestuurders of de enige bestuurder, berust het bestuur tijdelijk _____ bij een of meer door de algemene ledenvergadering aan te wijzen personen. _____
- 9.10. Onder belet wordt in deze statuten verstaan: _____
- a. schorsing; _____
 - b. ziekte; _____
 - c. onbereikbaarheid, _____
- in de gevallen bedoeld onder sub b en c zonder dat gedurende een _____ termijn van vijf dagen de mogelijkheid van contact tussen een bestuurder en de vereniging heeft bestaan, tenzij het bestuur in een voorkomend _____ geval een andere termijn vaststelt. _____
- 9.11. Bestuurders ontvangen voor de door hen in die hoedanigheid voor de _____ vereniging verrichte werkzaamheden geen beloning, middellijk noch _____ onmiddellijk. Bestuurders kunnen op basis van bewijsstukken de door _____ hun t.b.v. de vereniging gemaakte kosten declareren. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden, commissies. _____

Artikel 10. _____

- 10.1. Behoudens de beperkingen volgens de wet en de statuten is het bestuur _____ belast met het besturen van de vereniging. Tot zijn taken behoort onder _____ meer het vaststellen van een actueel beleidsplan, dat inzicht geeft in de _____ door de vereniging te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het beheer van _____ het vermogen van de vereniging en de besteding daarvan. _____ Het bestuur zorgt ervoor dat de beheerkosten van de vereniging in _____ redelijke verhouding staan tot de bestedingen ten behoeve van haar _____ doelstelling. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich _____ naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
- 10.2. Het bestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de algemene _____ ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____ overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____ registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de _____ vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich _____ voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld _____ van een ander verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan _____ tegen derden beroep worden gedaan. _____
- 10.3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde _____ onderdelen van zijn taak door anderen te doen uitvoeren. Het kan _____ daartoe onder meer commissies in het leven roepen. _____



- 10.4. Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in _____
bijlages van het huishoudelijk reglement. _____
- 10.5. Bestuurders kunnen niet over het vermogen van de vereniging _____
beschikken als ware het hun eigen vermogen. _____

Bestuur: besluitvorming. _____

Artikel 11. _____

- 11.1 Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden door _____
de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering _____
aangewezen persoon notulen opgesteld. De notulen worden vastgesteld _____
in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering. _____
- 11.2 Alle besluiten worden genomen met meerderheid van de uitgebrachte _____
geldige stemmen, mits voor wat de in vergadering genomen besluiten _____
betreft de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig _____
is. Iedere bestuurder heeft één stem. _____
- 11.3 Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de _____
besluitvorming indien hij/zij/hen daarbij een direct of indirect persoonlijk
belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de _____
met haar verbonden organisatie. De bestuurder heeft - onverminderd het
bepaalde in de vorige volzin - wel het recht de desbetreffende _____
vergadering van het bestuur bij te wonen. _____
- 11.4 Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 11.2 _____
geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, wordt het
besluit genomen door de algemene ledenvergadering. _____
- 11.5 Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de _____
vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur (inclusief _____
tegenstrijdig belang) worden gegeven. _____

Bestuur: vertegenwoordiging. _____

Artikel 12. _____

- 12.1 Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. _____
- 12.2 De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan het dagelijks
bestuur. _____
- 12.3 Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan een of meer
bestuurders, alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van
die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Boekjaar en rekening en verantwoording. _____

Artikel 13. _____

- 13.1 Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. _____
- 13.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en _____
van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de _____
eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een _____
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te _____
allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden
gekend. Uit de administratie dient tevens duidelijk te blijken: _____
a. de aard en omvang van de (eventuele) aan de afzonderlijke _____



- bestuurders toekomende onkostenvergoedingen; _____
- b. de aard en omvang van de kosten die door de vereniging zijn _____
gemaakt ten behoeve van het beheer van de vereniging, alsmede de
aard en omvang van de andere uitgaven van de vereniging; _____
- c. de aard en omvang van de inkomsten van de vereniging, en _____
- d. de aard en omvang van het vermogen van de vereniging. _____
- 13.3 Het bestuur brengt op de algemene ledenvergadering als bedoeld in _____
artikel 14.2 zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en
over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en _____
lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. _____
- 13.4 De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks een _____
kascontrolecommissie van drie leden die geen deel van het bestuur _____
mogen uitmaken. De commissie onderzoekt de stukken als bedoeld in de
tweede volzin van artikel 13.3, en brengt aan de algemene _____
ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit. _____
- 13.5 Voor de kascontrolecommissie wordt een rooster van aftreden opgesteld
volgens het Huishoudelijk Reglement. _____
- 13.6 Vereist het onderzoek van de stukken als bedoeld in de tweede volzin van
artikel 13.3 bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie _____
zich door een deskundige doen bijstaan. _____
- 13.7 Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek _____
alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de
kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te _____
stellen. _____
- 13.8 Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt _____
geweigerd, benoemt de algemene ledenvergadering een andere _____
commissie eveneens bestaande uit drie leden, welke een nieuw _____
onderzoek doet naar de rekening en verantwoording. _____
Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerdergenoemde _____
commissie. _____
Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de algemene _____
ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de _____
goedkeuring geweigerd, dan neemt de algemene ledenvergadering die _____
maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging _____
noodzakelijk worden geacht. _____
- 13.9 De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene _____
ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming _____
van een andere commissie. _____
- 13.10 Het bestuur is verplicht de in artikel 13.2 en artikel 13.3 bedoelde _____
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren _____
te bewaren. _____

Algemene Ledenvergadering: bevoegdheden en bijeenroeping. _____

Artikel 14. _____

- 14.1 Aan de algemene ledenvergadering komen binnen de vereniging alle _____



- bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere —
organen van de vereniging zijn opgedragen. —
- 14.2 Jaarlijks in het eerste kwartaal van het verenigingsjaar wordt een —
algemene ledenvergadering, gehouden. Het verenigingsjaar loopt van —
een januari tot en met eenendertig december. Op deze algemene —
ledenvergadering legt het bestuur verantwoording af tegenover de leden
over het beleid in het afgelopen verenigingsjaar. —
- 14.3 De algemene ledenvergadering kan alleen rechtsgeldige besluiten nemen
wanneer tenminste drie bestuursleden en een/zesde van de —
stemgerechtigde leden aanwezig is. —
- 14.4 De agenda van de algemene ledenvergadering vermeldt onder meer de —
volgende punten: —
- a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel—
13.3 met het verslag van de in artikel 13.4 bedoelde —
kascontrolecommissie; —
 - b. de verlening van decharge aan de bestuurders voor de in het —
jaarverslag en de rekening en verantwoording vermelde —
handelingen; —
 - c. de benoeming van de in artikel 13.4 genoemde commissie voor het —
volgende boekjaar; —
 - d. herverkiezing van bestuursleden en/of verkiezing van nieuwe —
bestuursleden; —
 - e. voorziening in eventuele vacatures; —
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de —
oproeping voor de vergadering. —
- 14.5 Voorts is het bestuur verplicht op schriftelijk verzoek van ten minste een—
zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende —
gedeelte van de stemmen in de algemene ledenvergadering, tot het —
bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van —
niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Aan de eis van—
schriftelijkheid van het verzoek wordt ook voldaan indien het verzoek —
elektronisch is vastgelegd. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen
geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die —
bijeenroeping overgaan op de wijze als bedoeld in artikel 14.6. De —
verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuurders belasten met de —
leiding van de vergadering en het opstellen van vergaderverslagen. —
- 14.6 De algemene ledenvergaderingen worden bijengeroepen door het —
bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 14.5. De oproeping —
geschiedt schriftelijk aan de adressen van de stemgerechtigde leden —
volgens het ledenregister. De termijn voor de oproeping bedraagt ten —
minste veertien (14) dagen. —
- 14.7 Indien een lid hiermee instemt kan hij worden opgeroepen door een —
langs elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht aan —
het adres dat door hem/haar/hun voor dit doel is bekend gemaakt en is —
opgenomen in het ledenregister. —



14.8 Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. ———

Algemene ledenvergadering: toegang tot de vergaderingen. ———

Artikel 15. ———

15.1 Toegang tot de algemene ledenvergaderingen hebben alle leden van de —
vereniging en donateurs. Geen toegang tot de algemene —
ledenvergadering hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in —
artikel 7.5 en artikel 8.5, en geschorste bestuurders. ———

15.2 Over toelating van andere dan de in artikel 15.1 bedoelde personen —
beslist de voorzitter van de vergadering als bedoeld in artikel 16.2. ———

Algemene ledenvergadering: leiding van de vergaderingen. ———

Artikel 16. ———

16.1 De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van —
het bestuur of de plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en —
plaatsvervanger, treedt een van de andere bestuurders, door het bestuur
aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het —
voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

16.2 Degene die de vergadering leidt wordt aangeduid als voorzitter van de —
vergadering. ———

Algemene ledenvergadering: besluitvorming in vergadering. ———

Artikel 17. ———

17.1 Alle stemmingen geschieden mondeling. De voorzitter van de —
vergadering kan echter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden —
uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een —
aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk —
worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, —
gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een —
stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. ———

17.2 Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle —
besluiten van de algemene ledenvergadering genomen met meerderheid
van de uitgebrachte stemmen. ———

17.3 Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, is bevoegd tot het —
uitbrengen van één stem. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn —
uitgebracht. ———

17.4 Een lid kan aan een ander stemgerechtigd lid schriftelijk volmacht —
verlenen tot het uitbrengen van zijn/haar/hun stem. Aan de eis van —
schriftelijkheid van de volmacht wordt ook voldaan indien de volmacht —
elektronisch is vastgelegd. Een lid kan slechts één ander lid ter —
vergadering vertegenwoordigen. ———

17.5 Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de
stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij —
verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand van hen een —
volstreekte meerderheid is verkregen, dan vindt een nieuwe stemming —
plaats tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen,
zo nodig na tussenstemming. ———

17.6 Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de ———



- voorzitter van de vergadering omtrent de uitslag van een stemming is —
beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, —
voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. —
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter —
de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, —
indien de meerderheid van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke —
stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde —
aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de —
rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —
- 17.7 Indien zulks bij de oproeping is vermeld is iedere stemgerechtigde —
bevoegd om, in persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel —
van een elektronisch communicatiemiddel het stemrecht uit te oefenen, —
mits de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan —
worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de —
verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging.
- 17.8 De algemene ledenvergadering is bevoegd bij reglement voorwaarden te
stellen aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel. —
Indien de algemene ledenvergadering van deze bevoegdheid gebruik —
heeft gemaakt, worden de voorwaarden bij de oproeping bekend —
gemaakt. —
- 17.9 Stemmen die voorafgaand aan de algemene ledenvergadering via een —
elektronisch communicatiemiddel zijn uitgebracht, doch niet eerder dan —
op de veertiende dag voor die van de vergadering, worden gelijkgesteld —
met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht. —

Algemene ledenvergadering: notulen van de vergaderingen. —

Artikel 18. —

Van het verhandelde in de algemene ledenvergaderingen worden door de —
secretaris of door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon notulen —
opgesteld. De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering. —

Statutenwijziging en wijziging huishoudelijk reglement. —

Artikel 19. —

- 19.1 In de statuten van de vereniging en het huishoudelijk reglement kan geen
verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene —
ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar —
wijziging van de statuten en het huishoudelijk reglement zal worden —
voorgesteld. —
- 19.2 Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling —
van een voorstel tot statutenwijziging of wijziging van het huishoudelijk —
reglement hebben gedaan, moeten ten minste acht dagen voor de —
vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen —
wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor —
de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de —
vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor
bedoeld, aan alle leden toegezonden. —
- 19.3 Een besluit tot statutenwijziging of wijziging van het huishoudelijk —



reglement behoeft ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Is in een vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging of wijziging van het huishoudelijk reglement aan de orde is voormeld quorum niet aanwezig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen vier weken na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering rechtsgeldig kan worden besloten met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit tot statutenwijziging of huishoudelijk reglement kan worden genomen in een vergadering ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

19.4 Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te doen verlijden.

19.5 De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 20.

20.1 De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in artikel 19.2 en artikel 19.3 is van overeenkomstige toepassing.

20.2 Na ontbinding van de vereniging geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij door de rechter dan wel bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.

20.3 De vereffenaars doen aan het handelsregister opgaaf van de ontbinding alsmede van hun optreden als zodanig en van de gegevens over henzelf die van een bestuurder worden verlangd.

20.4 De algemene ledenvergadering besluit omtrent de bestemming van het batig saldo, met dien verstande dat een eventueel batig saldo van de ontbonden vereniging wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de vereniging of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de vereniging heeft.

20.5 Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

20.6 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder berusting van de



door de algemene ledenvergadering in het ontbindingsbesluit _____
aangewezen bewaarder. Deze persoon is gehouden binnen acht dagen na
het ingaan van zijn bewaarplicht zijn aanwijzing alsook zijn naam en adres
ter inschrijving op te geven aan het handelsregister. _____

Reglementen.

Artikel 21.

- 21.1 De algemene ledenvergadering kan reglementen vaststellen, wijzigen en
opheffen. De algemene ledenvergadering stelt ten minste het _____
huishoudelijk reglement vast. _____
- 21.2 Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen _____
dwingend recht bevat, noch met de statuten. _____
- 21.2 Op de vaststelling, wijziging en opheffing van reglementen is het _____
bepaalde in artikel 19.2 en artikel 19.3 van overeenkomstige toepassing. _____

Slotbepalingen.

Artikel 22.

- 22.1 Alle officiële mededelingen van de vereniging worden bekend gemaakt _____
op de website van de vereniging of op een andere door het bestuur _____
bepaalde wijze. _____
- 22.2 Onder oproep, bijeenkomen, (schriftelijke) uitlating of mededeling of _____
kennisgeving wordt tevens verstaan: een bericht per e-mail aan het _____
emailadres dat door het lid voor dit doel is opgegeven, waarbij geldt dat _____
het lid heeft ingestemd om zodanige berichten langs deze weg te _____
ontvangen. _____
- 22.3 Onder ter inzagelegging wordt (mede) verstaan: toegankelijk maken voor
de leden op de website of enig andere via een elektronisch _____
communicatiemiddel te bereiken plaats van de vereniging. _____
- 22.4 Onder bijeenkomst of vergadering wordt verstaan een bijeenzijn van _____
meerdere personen die met elkaar spreken, waaronder naast lijfelijk _____
bijeenzijn tevens wordt verstaan het deelnemen aan het gesprek via _____
telefoon of ander elektronisch communicatiemiddel, mits de identiteit _____
van de nietlijfelijk aanwezige(n) voldoende kan worden vastgesteld en dit
door de fungerend voorzitter wordt goedgekeurd en in notulen of het _____
verslag melding wordt gemaakt. Stemgerechtigden kunnen hun _____
stemrecht uitoefenen door middel van het hiervoor bedoelde _____
elektronische communicatiemiddel, mits de stemgerechtigde via het _____
elektronisch communicatiemiddel rechtstreeks kan kennisnemen van de _____
verhandelingen in de vergadering en kan deelnemen aan de _____
beraadslaging. _____
- 22.5 In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of ander
reglement niet voorzien, beslist het bestuur, behoudens verantwoording
aan de algemene ledenvergadering. _____
- 22.6 De Vereniging aanvaardt behoudens aansprakelijkheid ingevolge de wet _____
geen aansprakelijkheid. _____
- 22.7 Alle geschillen, de bepalingen van de vereniging betreffende, worden _____
beslecht door het bestuur, met recht op beroep in de algemene _____



24-50650/JGE

ledenvergadering. _____

BIJLAGE(N) _____

Aan deze akte is/zijn de navolgende bijlage(n) gehecht: _____

- notulen. _____

SLOTVERKLARINGEN _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon _____

mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een _____

toelichting gegeven. De verschenen persoon verklaarde van de inhoud van de akte _____

te hebben kennis genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. Deze akte _____

is verleden te Leiden op de dag die in het hoofd van de akte is vermeld. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is de akte ondertekend door de verschenen _____

persoon en mij, notaris. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

